

Handläggare  
Maria JennischeDatum  
2020-10-15**Rutin vid borttappade eller stulen mobil som används för registrering i Phoniro.**

**Tips:** Vid registrering av mobilen rekommenderar vi att ni även registrerar mobiltelefonens IMEI-nummer i Phoniro. Detta underlättar vid polisanmälan då de behöver få detta nummer. IMEI-numret, blåtandsadress mm ser du om du öppnar Phoniroappen och klickar på Om-knappen (frågetecknet) uppe till höger. Om du inte har installerat Phoniroappen får du fram IMEI-numret genom att ange \*#06#

1. Spärra omgående den/de berörda mobiltelefonen i Phoniro genom att inaktivera dem. Skriv även orsak så finns det i systemet om ni behöver söka information senare  
Administration → Mobiltelefoner

Exempel:

**Redigera mobiltelefons uppgifter**

Fyll i ett namn på mobiltelefonen, se till att mobiltelefonen är märkt med detta namn. Välj organisation och avsluta med att klicka på "Spara". Välj "Ingen" i listan och klicka på "Spara" för att frikoppla en mobiltelefon som tillhör din organisation. ([Mer hjälp](#))

Registreringsdatum	2014-10-16	Version	3.5.4
Identifierare		Blåtandsadress	F884F241731E
Namn	<input type="text" value="KLK Android"/>	Tillhör organisation	<input type="text" value="Testföretaget Phoniro (FG)"/>
Nummer	<input type="text" value="0708563964"/>		
IMEI-kod	<input type="text" value="358267055118403"/>		
Anteckning	<input type="text"/>		
Aktiv	<input type="checkbox"/>		
Datum	<input type="text" value="2016-10-07"/> <a href="#">Välj</a>		
Orsak	<input type="text" value="Stulen, upptäcktes 2016-10-02"/>		

[Spara](#) | [Ta bort](#) | [Avbryt](#)

2. Polisanmäl mobiltelefonen som stulen (om ni misstänker att den är stulen).
3. Spärra telefonen och abonnemanget hos teleoperatören. För att göra detta behövs mobiltelefonens IMEI-nummer och ett ärendenummer hos polisen.
4. Meddela Kommunens it-support vad som skett samt vilka mobiltelefoner som det handlar om. Maila händelsen inklusive telefonnamn, mobilnummer, blåtandsadress till [it.support@ uppsala.se](mailto:it.support@ uppsala.se) skriv "Phoniro telefoner stulna" i ärenderaden.
  - a. Vid stöld: it-supporten skapar en incidenthändelse i ärendehanteringssystemet där arbetet dokumenteras.
  - b. It-supporten tar fram loggar på när mobiltelefonen senast användes samt av vem.  
Global administration → loggböcker → lås
  - c. It-supporten återrapporterar sökresultatet till utföraren.
  - d. It-supporten stänger incidentärendet.