

Äldreförvaltningen  
**Normerande styrdokument**

Datum:  
2019-10-01

Beslutsfattare:  
Malin Abrahamsson, Karina Bodin

Version/Dokumentidentitet:  
RU251.01

Dokumentansvarig:  
Mara Edling-Rivera

# Arbetsmiljö under praktik för elever som ännu inte fyllt 18 år

## Syfte

Att säkerställa att praktikplatser systematiskt undersöks och riskbedöms, att minderårig inte utför förbjudna arbeten samt att handledare uppfyller grundläggande krav.

## Omfattning

Verksamhet med minderårig praktikant.

## Förtydligande

Med praktik avses: arbetsplatsförlagt lärande (APL), praktisk arbetslivsorientering (prao) och lärlingspraktik.

## Genomförande

### Handledare

En handledare ska ha relevant utbildning för uppdraget motsvarande minst gymnasiets vård- och omsorgsprogram, minste ett års relevant arbetslivserfarenhet samt handledarutbildning motsvarande Skolverkets handledarutbildning.

- Utbildningsanordnaren skickar ut rutin gällande arbetsmiljö under praktik för elever som ännu inte fyllt 18 år med tillhörande checklistor till berörda APL platser så fort placeringen är klar, dock senast en vecka före APL-periodens start.
- Kontaktperson för eleven på APL-platsen skickar tillbaka checklistan ifylld till respektive skola innan APL-periodens start.
- Utbildningsanordnaren godkänner APL-platsen.

Policy

Riktlinje

**Rutin**

Vägledning

## Ansvar inför och under praktik

### Utbildningsanordnaren (rektor) ska inför praktikplacering:

- Säkerställa att eleven får arbetsuppgifter som är lämpliga för en praktikant.
- Säkerställa att riskbedömning görs av praktikplatsen, se BL411. ”Checklista för minderårigas praktik”, BL412 ska användas för detta.
- Överenskomma med ansvarig chef på praktikplatsen om hur tillbud, olycksfall, sjukdom eller annat oförutsett som kan inträffa ska kommuniceras.
- Informera ansvarig chef om elevens kunskaps- och färdighetsnivå.

### Ansvarig chef i mottagande verksamhet ska inför praktikplacering:

- Planera arbetsuppgifter som är lämpliga för en praktikant.
- Genomföra riskbedömning av praktikplatsen, se BL411. ”Checklista för minderårigas praktik”, BL412 ska användas för detta.
- Överenskomma med utbildningsanordnaren om hur tillbud, olycksfall, sjukdom eller annat oförutsett som kan inträffa ska kommuniceras.
- Informera sig om elevens kunskaps- och färdighetsnivå.

## Relaterade dokument

AFS 2012:3, Arbetsmiljöverkets föreskrift Minderårigas arbetsmiljö

*Arbetsmiljöverkets föreskrift Minderårigas arbetsmiljö (AFS 2012:3) reglerar vad som gäller för minderåriga i arbetslivet. Under praktikperioder likställs en elev med arbetstagare och omfattas därmed av reglerna för minderåriga i arbetslivet.*

[Arbetsmiljöverkets utbildning – Grunderna i systematiskt arbetsmiljöarbete](#)

BL411, Riskbedömning

BL412, Checklista, minderårigas arbetsmiljö

## Information om rutinbeskrivningen

Ny rutin.